

**Servizio PRE-POST SCUOLA  
ISCRIZIONE AL SERVIZIO  
ANNO SCOLASTICO 2021/2022**

All'U.O. Pubblica Istruzione  
del Comune di Caponago

Il sottoscritto / La sottoscritta \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_  
Cell \_\_\_\_\_ / email \_\_\_\_\_

Si raccomanda di indicare un numero telefonico sempre reperibile.

**in qualità di genitore (padre / madre) esercente la responsabilità genitoriale**

dell' ALUNNO/A \_\_\_\_\_  
frequentante la CLASSE \_\_\_\_\_ **Primaria**

**C H I E D E**

ai sensi dell'art.64 e segg. del "Regolamento per l'accesso ai servizi socio-assistenziali e socio-educativi":

l'iscrizione del proprio figlio/a \_\_\_\_\_ al **servizio di PRE-POST SCUOLA - Anno Scolastico 2021/2022**, organizzato da codesta Amministrazione nel seguente orario:

- Pre orario dalle 7,30 alle 8,30
- Post orario dalle 16,30 alle 17,30
- Post orario dalle 16,30 alle 18,30
- Pre e post orario dalle 16,30 alle 17,30
- Pre e post orario dalle 16,30 alle 18,30

A tal fine,

**DICHIARA**

di essere consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi dell'art. 76 del DPR 445 del 28/12/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000).

- di essere a conoscenza delle modalità organizzative relative alla fruizione del servizio di pre-post scuola e di pagamento del servizio stesso;
- che il minore è portatore di handicap di cui si allega relativa certificazione;**
- che il minore è affetto/a da patologia da segnalare, in forma riservata, con relativa documentazione medica;**
- assumendosi qualsiasi responsabilità penale e civile, di
  - essere presente al ritiro del minore;
  - delegare le persone indicate **nell'allegata delega** a ritirare il minore;
  - autorizzare l'educatore all'uscita del minore alla conclusione del servizio affinché ritorni autonomamente all'abitazione, **come da dichiarazione allegata;**
- di essere consapevole che la responsabilità dell'educatore è limitata alla permanenza del minore all'interno del plesso scolastico, per cui una volta che il minore è uscito si conclude ogni onere a suo carico;
- di impegnarsi a sostenere la quota di compartecipazione alla spesa relativa al servizio pre e post scuola ai sensi degli artt. 64.3 "Compartecipazione degli utenti al costo del servizio" del suddetto Regolamento e della deliberazione annuale di Giunta Comunale di determinazione del sistema tariffe e delle contribuzioni da parte dell'Ente alla spesa sostenuta dal cittadino per l'anno 2019;
- di essere obbligato, in solido con l'altro genitore, al pagamento del servizio di pre-post scuola per l'intero anno scolastico indipendentemente dai giorni di usufruzione del servizio in due rate da versare:
  - **1° rata** pari al 50% del costo entro il 31 ottobre 2021 o entro 10 giorni dell'iscrizione al servizio;
  - **2° rata** pari al 50% del costo del servizio entro il 31 dicembre 2021;(In caso di iscrizione successiva al 31 dicembre unica rata entro 10 giorni dell'iscrizione al servizio);

di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Ufficio Scuola qualsiasi eventuali variazioni;

### CHIEDE

di accedere, ai sensi dell'art. 64.3 del suddetto "Regolamento per l'accesso ai servizi socio-assistenziali e socio-educativi" e della deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 12 novembre 2018 di determinazione del sistema tariffe e delle contribuzioni da parte dell'ente per l'anno 2019 alla compartecipazione agevolata, avendo un ISEE (per minori) in corso di validità pari ad € \_\_\_\_\_;

a tal fine

### DICHIARA

- di aver provveduto al pagamento delle somme dovute negli anni scolastici precedenti come previsto dall'art. 62.3 del suddetto Regolamento;
- di non trovarsi in posizione di colpevole morosità nei confronti dell'Amministrazione Comunale (morosità per posizioni tributarie, scolastiche e di assistenza) come previsto dall'art. 9 del suddetto Regolamento;
- di essere consapevole che la compartecipazione agevolata resta in vigore per l'intero anno scolastico;

### ALLEGA

Attestazione ISEE (per minori) in corso di validità.

Dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento europeo UE 2016 679, in materia di protezione dei dati personali, che i dati personali raccolti tramite la presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data \_\_\_\_\_

Firma per esteso di entrambi i genitori

\_\_\_\_\_  
(Firma del richiedente)

\_\_\_\_\_  
(Firma dell'altro genitore)

In alternativa alla firma **dell'altro genitore** compilare la seguente dichiarazione:

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

### DICHIARA

di avere informato l'altro genitore \_\_\_\_\_  
(Cognome e Nome)

del minore \_\_\_\_\_  
(Cognome e Nome)

- di avere fatto richiesta di iscrizione al servizio pre-post scuola per l'A.S. 2021/2022
- di avere fatto richiesta di compartecipazione agevolata.

\_\_\_\_\_  
(Firma del richiedente)

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28/12/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'Ufficio competente via fax, tramite un incaricato oppure a mezzo posta, insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante.

- Firma apposta avanti al Funzionario \_\_\_\_\_
- Si allega fotocopia C.I. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ esercente la responsabilità genitoriale dell'alunno

**consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall' art. 76 del succitato D.P.R. 445**

**Preso atto:**

- delle regole organizzative del servizio pre-post scuola;
- che tali regole prevedono che il minore sia consegnato dall'Educatore al termine del servizio ad un genitore o a persona **maggiorenne** dello stesso delegata;

**DELEGA**

Il Sig./la Sig.a \_\_\_\_\_ Doc. N. \_\_\_\_\_  
(Allegare copia del documento di identità delle persone delegate)

Il Sig./la Sig.a \_\_\_\_\_ Doc. N. \_\_\_\_\_  
(Allegare copia del documento di identità delle persone delegate)

a prendere in consegna dall'assistente comunale il suddetto alunno. A tutela della sicurezza del minore, su richiesta del personale del comune, le persone autorizzate al ritiro dovranno esibire un documento di identità.

Caponago, \_\_\_\_\_

Firma per esteso di entrambi i genitori

\_\_\_\_\_  
(Firma del richiedente)

\_\_\_\_\_  
(Firma dell'altro genitore)

**DICHIARAZIONE DI MATURITA' DEL MINORE**

**DICHIARA:**

**di aver valutato:**

- Il percorso che il minore deve compiere dalla Scuola all'abitazione
- Il grado di maturazione del minore

**di aver verificato:**

- che il minore è in grado di percorrere da solo e in autonomia il suddetto percorso

**ASSICURA**

- che il minore è stato adeguatamente addestrato dai genitori, i quali hanno impartito un'educazione comportamentale tale da consentire allo stesso di valutare e gestire eventuali imprevisti
- che il minore, una volta uscito dal plesso scolastico, è in condizione di raggiungere da solo la propria abitazione.

Pertanto

**AUTORIZZA**

l'Educatore a lasciare uscire il minore alla fine del servizio anche in assenza in loco di un adulto legittimato, affinché ritorni autonomamente all'abitazione, **sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità.**

Caponago, \_\_\_\_\_

Firma per esteso di entrambi i genitori

\_\_\_\_\_  
(Firma del richiedente)

\_\_\_\_\_  
(Firma dell'altro genitore)

In alternativa alla firma **dell'altro genitore** compilare la seguente dichiarazione:

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

di avere informato l'altro genitore \_\_\_\_\_  
(Cognome e Nome)

del minore \_\_\_\_\_  
(Cognome e Nome)

- di avere delegato al ritiro del figlio
- di avere reso dichiarazione di maturità del figlio

\_\_\_\_\_  
(Firma del richiedente)

UNITA' OPERATIVA PUBBLICA ISTRUZIONE

RICHIEDENTE \_\_\_\_\_

ALUNNO \_\_\_\_\_

tariffa intera per l'anno scolastico 2021/2022 pari a:

<input type="checkbox"/> Pre orario dalle 7,30 alle 8,30	€	135,00
<input type="checkbox"/> Post orario dalle 16,30 alle 17,30	€	135,00
<input type="checkbox"/> Post orario dalle 16,30 alle 18,30	€	270,00
<input type="checkbox"/> Pre e post orario dalle 16,30 alle 17,30	€	270,00
<input type="checkbox"/> Pre e post orario dalle 16,30 alle 18,30	€	405,00

Verificati i requisiti, si procede alla definizione della seguente compartecipazione agevolata:

accesso alla compartecipazione agevolata, avendo un ISEE (per minori) inferiore a € 4.130,00=, nella misura di

<input type="checkbox"/> Pre orario dalle 7,30 alle 8,30	€	13,50
<input type="checkbox"/> Post orario dalle 16,30 alle 17,30	€	13,50
<input type="checkbox"/> Post orario dalle 16,30 alle 18,30	€	27,00
<input type="checkbox"/> Pre e post orario dalle 16,30 alle 17,30	€	27,00
<input type="checkbox"/> Pre e post orario dalle 16,30 alle 18,30	€	40,50

accesso alla compartecipazione agevolata, avendo un ISEE (per minori) di € \_\_\_\_\_ (compreso tra € 4.130,00= e € 12.400,00=) nella misura di € \_\_\_\_\_ = per l'anno scolastico 2021/2022;

Caponago, \_\_\_\_\_

L'addetto al servizio

PAGAMENTO

Tempistica:

- 1° rata pari al 50% del costo entro il **31 ottobre 2021** o entro 10 giorni dell'iscrizione al servizio
- 2° rata pari al 50% del costo del servizio entro il **31 dicembre 2021** mediante **Avviso di pagamento pagoPA**